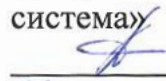


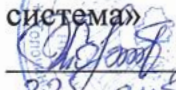
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
работников ГУК «Толочинская
централизованная библиотечная
система»


22 сентября 2026 г. О.П.Козлова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУК «Толочинская
централизованная библиотечная
система»


22 сентября 2026 г. Т.Н. Свирковская

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном библиотечном конкурсе

«БиблиоKREATIV:

современные формы библиотечных мероприятий для детей и молодёжи»
среди библиотек ГУК «Толочинская централизованная
библиотечная система»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и сроки проведения районного библиотечного конкурса «БиблиоKREATIV: современные формы библиотечных мероприятий для детей и молодёжи» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает отдел библиотечного маркетинга ЦРБ и первичная профсоюзная организация учреждения.

1.3. В Конкурсе принимают участие все библиотеки системы.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель Конкурса:

- поиск новых и эффективных форм работы в библиотеках по организации досуговой занятости несовершеннолетних и молодёжи.

2.2. Задачи Конкурса:

- внедрение инновационного опыта работы в профессиональную деятельность библиотек;
- повышение самообразования библиотекарей.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится с 1 марта по 1 октября 2026 г.

3.2. Конкурсные материалы направляются в отдел библиотечного маркетинга на e-mail: tolochinmarketing@vitebsk-region.gov.by в срок до 5 октября 2026 года.

3.3. Подведение итогов Конкурса – 15 октября 2026 г.

3.4. Конкурсная работа предоставляется на бумажном носителе объёмом не менее 5 страниц печатного текста формата А4, шрифт текста TimesNewRoman, размер 14.

3.5. Конкурсная работа должна состоять из основного информационного материала (паспорт сценария, текст сценария) и приложений к нему (фото, видео, презентации, издательская продукция, публикации в СМИ и т.д.).

4. Критерии оценки конкурсных материалов:

- оригинальность творческого воплощения идеи мероприятия;
- достижение поставленных целей, задач;
- уровень проведения мероприятия;
- соответствие содержания возрастному уровню участников мероприятия;
- оформление тематических выставок к данному мероприятию;
- использование раздаточного материала (брошюры, буклеты, листовки и т.д.).

4.1. Победители Конкурса награждаются дипломами и материальным поощрением (по мере возможности).

5. Жюри конкурса:

5.1. Для оценки конкурсных работ формируется жюри из сотрудников ЦРБ:

Председатель – Свирковская Т.Н., директор ЦБС.

Члены – Будник Е.В., заместитель директора ЦБС;

Шишкова О.П., заведующий отделом библиотечного маркетинга;

Козлова О.П., методист отдела библиотечного маркетинга, председатель первичной профсоюзной организации.

**Паспорт
массового мероприятия**

Дата проведения _____

Время проведения: _____

Название мероприятия: _____

Форма проведения мероприятия: _____

Тематика мероприятия: _____

Место проведения мероприятия: _____

Организаторы: _____

Целевая аудитория: _____

Цель мероприятия: _____

Количество присутствующих: _____

Содержание и составные части мероприятия: _____

Ход мероприятия: _____

Список приложений к сценарию (фото, видео, издательская продукция и др.):

